

**U M O W A**  
**ŚWIADCZENIA CAŁOŚCIOWEJ OBSŁUGI**  
**BIURA OBSŁUGI TRANSPORTU**  
**MIĘDZYNARODOWEGO W ZAKRESIE JEGO**  
**POTRZEB INFORMATYCZNYCH**

ZWAŻYWSZY, ŻE:

Zamawiający przeprowadził postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi zgodnie z tym jak zostały one określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz Zaproszeniu do składania ofert, i oferta Wykonawcy została wybrana przez Zamawiającego,

DLATEGO TEŻ,

Strony niniejszym uzgadniają, iż powyższa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz Zaproszenie do składania ofert, stanowią integralną część umowy.

W dniu ..... r. w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa, Biurem Obsługi Transportu Międzynarodowego (BOTM)**, z siedzibą w Warszawie 00-838, przy ul. Prostej 69, reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

**a**

....., z siedzibą w ....., przy ul. ....,

....., reprezentowanym przez:

.....

..... ,

zwanym dalej **Wykonawcą**,

po przeprowadzeniu i rozstrzygnięciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, znak: „informatyka-2008”, zawarto umowę o następującej treści:

## § 1

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zagwarantowania ciągłości pracy systemu informatycznego przejętego z dnia 21 stycznia 2008 r. oraz do rozwijania go o dodatkowe moduły (programy informatyczne).
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do świadczenia całościowej obsługi BOTM w zakresie jego potrzeb informatycznych, a w szczególności:
  - 2.1.administrowania przez Wykonawcę lokalną siecią informatyczną Zamawiającego w zakresie:
    - a) zarządzaniu strukturą okablowania (okablowanie strukturalne kategorii Ve, światłowody),
    - b) zarządzaniu serwerami sieci lokalnej (SUN Solaris Enterprise 420R z systemem Sun Solaris 8, SUN Ultra 10 z systemem Sun Solaris 10, cluster MS Windows 2003 EE R2 pl (2x serwer HP Prolant DL 380), serwerów z systemem OpenBSD, serwer z systemem FreeBSD, MS SQL server 2000, cluster Windows 2003 EE (2x serwer Dell PowerEdge 1850), HP Prolant DL 380 Windows 2003,
    - c) zarządzaniu aplikacjami („TRANS-BIT” napisana w języku Magic, „Finanse Księgowość” napisana w języku Magic, „Kadry i Płace” napisana w języku Magic, „Płatnik”, e-PFRON, baza aktów prawnych LEX, „Gospodarka Magazynowa” napisana w języku Magic, „Kancelaria” pracująca na SQL 2000),
    - d) pomocy w obsłudze standardowych aplikacji biurowych,
    - e) zarządzaniu użytkownikami,
    - f) utrzymywaniu systemu informatycznego w stałej gotowości do użytkowania,
    - g) instalacji aplikacji na stacjach roboczych,
    - h) czuwaniu nad bezpieczeństwem sieci,
    - i) archiwizacji danych na trwałych i nietrwałych nośnikach danych,
    - j) świadczeniu konsultacji, pomocy i doradztwa związanego z eksploatacją systemu informatycznego,
    - k) przeprowadzaniu niezbędnych konserwacji i remontów elementów sieci informatycznej,
  - 2.2.dokonywaniu zmian konfiguracji zainstalowanego oprogramowania pod kątem dostosowywania go do potrzeb BOTM,
  - 2.3.wdrożeniu polityki bezpieczeństwa systemu informatycznego BOTM oraz jej monitoringu, instalacje oprogramowania antywirusowego na wskazanych elementach infrastruktury informatycznej jego aktualizacja oraz monitorowanie zagrożeń,
  - 2.4.konsultowaniu i określenia działań mających na celu rozwój systemu informatycznego BOTM,
  - 2.5.obsłudze eksploatacyjnej serwera internetowego BOTM w zakresie:
  - 2.6.obsłudze eksploatacyjnej zainstalowanych w BOTM aplikacji bazodanowych, polegającej na wprowadzaniu drobnych zmian i poprawek (za drobną zmianę uważa się program w języku Magic o długości wskazanej przez Wykonawcę -/podać liczbę/..... linii kodu)
    - a) utrzymania strony internetowej (m.in. umieszczanie wskazanych plików na stronie www, rozbudowa i modyfikacja istniejącej struktury),
    - b) utrzymania poczty elektronicznej (m.in. zakładanie i likwidowanie kont poczty elektronicznej),
    - c) utrzymania filtrowania ruchu ze względu na bezpieczeństwo sieci i wirusy komputerowe,
  - 2.7.pomocy merytorycznej w organizowaniu niezbędnych zakupów sprzętu informatycznego i oprogramowania

- 2.8.szkoleniu pracowników BOTM w zakresie użytkowania aplikacji bazodanowej „TRANS-BIT” na stanowisku pracy
  - 2.9.prowadzeniu dokumentacji eksploatacyjnej i technicznej systemu informatycznego BOTM (w formie pisemnej i elektronicznej) zgodnie ze standardem wskazanym przez Zamawiającego,
  - 2.10.bieżącym nadzorowaniu prawidłowej pracy programu komputerowego „Q-Win” do obsługi systemu biletów i kolejek Q-matic oraz systemu kontroli wejścia i ochrony antywłamaniowej,
  - 2.11.nadzorowaniu bieżącej pracy systemu telekomunikacyjnego BOTM w zakresie monitorowania ruchu telefonicznego,
  - 2.12.projektowaniu i realizacji programu „TRANS-BIT” w języku Magic MSE w wersji internetowej (eUrząd) wraz z dokumentacją techniczną (zlecenie wykonania zadania mieć będzie formę pisemną – protokół),
  - 2.13.wdrożeniu podpisu elektronicznego zgodnie z obowiązującymi przepisami (zlecenie wykonania zadania mieć będzie formę pisemną – protokół),
  - 2.14.projektowaniu i realizacji programów w języku Magic do udostępniania informacji z baz danych BOTM, użytkownikom spoza BOTM wraz z instrukcją użytkowania,
  - 2.15.współuczestniczeniu w opracowywaniu procedur postępowania w realizacji zadań BOTM oraz ich automatyzacji,
3. Wykonawca zobowiązany będzie do:
- 3.1.świadczenia Usług z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami stosowanymi przy świadczeniu tego rodzaju Usług,
  - 3.2.zapewnienia kompetentnego personelu do realizacji Zamówienia, który będzie współpracował z osobami wskazanymi przez Zamawiającego, także poza normalnymi godzinami pracy, w tym kierownika po stronie Wykonawcy odpowiedzialnego za realizację Usług,
  - 3.3.zaplanowania i przeprowadzenia, w uzgodnieniu z Zamawiającym, odpowiednich szkoleń dla użytkowników po stronie Zamawiającego oraz zapewnienia wsparcia i konsultacji w zakresie Zamówienia.

## § 2

1. **Wykonawca** zobowiązany będzie przedstawiać **Zamawiającemu** pisemne sprawozdania z realizacji wykonania zadań objętych umową za każdy miesiąc z dołu, do 5-go dnia kolejnego miesiąca.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji eksploatacyjnej i technicznej systemu informatycznego BOTM (w formie pisemnej lub elektronicznej zgodnie ze standardem wskazanym przez Zamawiającego), a w szczególności do sporządzania opisu sposobu użytkowania oprogramowania w razie jego istotnej zmiany, poprzez wytworzenie dokumentacji dotyczącej tej zmiany.
3. W razie stwierdzenia braku powyższej dokumentacji, powoduje to rażące naruszenie umowy i **Zamawiający** może naliczyć karę umowną do wysokości 1-miesięcznego wynagrodzenia **Wykonawcy** wynikającego z niniejszej umowy. Naliczenie kary umownej nie wyłącza odpowiedzialności na zasadach ogólnych.

## § 3

1. Zadania, o których mowa w § 1 wykonywane będą przez co najmniej **trzy** wyznaczone imiennie w formie pisemnej przez **Wykonawcę** osoby i następnie zaakceptowane przez Dyrektora **BOTM** – zwane dalej osobami wyznaczonymi. Lista tych osób zostanie przedstawiona do akceptacji Dyrektorowi **BOTM** nie później niż na dwa dni przed

- przystąpieniem przez nie do wykonywania czynności określonych w niniejszej umowie. Odmowa akceptacji zachodzić będzie wówczas szczególnie, gdy osoby wyznaczone nie spełniają warunków do wykonywania przedmiotu zamówienia.
2. Co najmniej **dwie** spośród wyznaczonych imiennie osób z § 1, mają obowiązek przebywać na terenie **BOTM** i być do dyspozycji **Zamawiającego** w czasie godzin urzędowania **BOTM**, a w razie uzasadnionej potrzeby także po tym czasie.
  3. **Zamawiający** dopuszcza możliwość wykonywania, w przypadkach uzasadnionych i w celu realizacji postanowień umowy, prac programistycznych i konserwacyjnych poza siedzibą i godzinami urzędowania **BOTM**, za zgodą Dyrektora **BOTM** lub osób go zastępujących.
  4. W razie wykonywania powyższych prac poza siedzibą **BOTM**, niezależnie od uzyskania zgody, o której mowa w ust. 3, **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za sprzęt, oprogramowanie i dane **Zamawiającego**.
  5. O każdej zmianie w składzie osobowym wyznaczonych osób **Wykonawca** musi poinformować pisemnie **Zamawiającego** i uzyskać jego pisemną akceptację w tym zakresie.
  6. Podstawowym warunkiem akceptacji przez **Zamawiającego** osób wyznaczonych jest złożenie przez nich pisemnego zobowiązania o zachowaniu tajemnicy państwowej i służbowej.
  7. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za działania osób wyznaczonych i bezpośrednio kieruje i nadzoruje ich działania. Ani **Wykonawca**, ani osoby przez niego wyznaczone nie zaangażują się w trakcie obowiązywania Umowy pośrednio lub bezpośrednio, w działalność gospodarczą lub zawodową która stałaby w sprzeczności z obowiązkami ciążącymi na nim na podstawie Umowy, bez wiedzy i zgody **Zamawiającego**. W przypadku gdy **Wykonawca** naruszyłby powyższy obowiązek, **Zamawiający** ma prawo wypowiedzieć umowę za 4-tygodniowym wypowiedzeniem. Powyższe nie wyłącza odpowiedzialności **Wykonawcy** za wyrządzoną takim zachowaniem szkodę.
  8. Z wyjątkiem przypadków zaakceptowanych na piśmie przez **Zamawiającego**, nie będzie żadnych zmian co do składu Personelu, przy czym ewentualna odmowa wyrażenia zgody na zmianę składu powinna zostać uzasadniona na piśmie przez **Zamawiającego**. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu koniecznym stanie się zastąpienie jakiegokolwiek uprzednio wyznaczonej osoby, **Wykonawca** zatrudni za zgodą **Zamawiającego** osobę o tych samych lub wyższych kwalifikacjach.
  9. Jeżeli **Wykonawca** poweźmie wiadomość, że wobec któregośkolwiek członka Personelu:
    - 9.1. postawiono zarzuty popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub takiego przestępstwa, za które może zostać orzeczony zakaz zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej, a orzeczenie takiego zakazu mogłoby mieć znaczenie dla zaufania **Zamawiającego** do **Wykonawcy** lub wpływ na przebieg wykonywania Umowy lub, że
    - 9.2. wszczęto postępowanie dyscyplinarne lub przedsięwzięto inne, podobne procedury, **Wykonawca** niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie **Zamawiającego**, a na pisemne żądanie **Zamawiającego** zastąpi tego członka Personelu, osobą o kwalifikacjach i doświadczeniu akceptowalnych przez **Zamawiającego**.
  10. **Wykonawcy** nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z usunięcia lub wymiany Personelu.

#### § 4

1. Wykonawca obowiązany jest pozostawać w stałym kontakcie z Zamawiającym w godzinach jego urzędowania, od obowiązku tego może być zwolniony na czas oznaczony tylko za zgodą Dyrektora BOTM lub osób go zastępujących.
2. Wykonawca ma obowiązek w sytuacjach awaryjnych, kiedy jego obecność jest niezbędna, niezwłocznie stawić się, na żądanie Dyrektora BOTM lub osób go zastępujących, w siedzibie BOTM.
3. Wykonawca będzie świadczyć Usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu Usług.
4. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu w materiałach, dokumentacji, oprogramowaniu, sprzęcie komputerowym, urządzeniach i innych środkach technicznych, chyba że szkoda powstałaby również w przypadku, gdyby Wykonawca nie działał lub nie zaniechał działania, do którego był zobowiązany.

#### § 5

1. Działania określone w § 1 wykonywane będą w pomieszczeniach użytkowanych w siedzibie **Zamawiającego**, przy użyciu sprzętu i oprogramowania należących do **Zamawiającego**.
2. Celem wykonania zobowiązań określonych w umowie, **Zamawiający** udostępnia nieodpłatnie **Wykonawcy** pomieszczenia w budynku określonym w ust. 1.
3. Pomieszczenia, o których mowa w ust. 2 mogą być przez **Wykonawcę** wykorzystywane wyłącznie do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. W pomieszczeniach, o których mowa w ust. 2, nie wolno przebywać nikomu poza pracownikami **Zamawiającego** i osobami wyznaczonymi do realizacji niniejszej umowy przez **Wykonawcę**.
5. W zakresie korzystania przez **Wykonawcę** z pomieszczeń udostępnianych przez **Zamawiającego**, o których mowa w ust. 1-3, stosuje się odpowiednio przepisy o umowie najmu.

#### § 6

1. **Wykonawca** nie ma prawa do używania sprzętu i oprogramowania **Zamawiającego** do celów nie związanych z wykonaniem niniejszej umowy.
2. Użytkowanie sprzętu **Zamawiającego** poza jego siedzibą może nastąpić tylko w przypadkach uzasadnionych, w celu realizacji postanowień umowy i za zgodą Dyrektora **BOTM** lub osób go zastępujących.
3. W razie użytkowania sprzętu poza siedzibą **BOTM**, niezależnie od uzyskania zgody, o której mowa w ust.2, **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za utratę lub zniszczenie sprzętu **Zamawiającego**.

#### § 7

1. **Wykonawca** oświadcza, że osoby wykonujące prace wynikające z niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje i umiejętności.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do dochowania należytej staranności przy wykonywaniu czynności wynikających z niniejszej umowy.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do dokonywania wszelkich wynikających z niniejszej umowy modyfikacji w funkcjonowaniu systemów informatycznych **Zamawiającego** tak, by nie powodowało to przerw w pracy **BOTM** w czasie jego urzędowania.

## § 8

1. Strony zgodnie ustalają miesięczne wynagrodzenie **Wykonawcy** na kwotę: .....złotych netto (słownie: ..... złotych) powiększone o należny podatek od towarów i usług (VAT), tj. na kwotę brutto: .....złotych (słownie: ..... złotych).
2. Wynagrodzenie będzie płatne z dołu, do dnia 5-go każdego miesiąca kalendarzowego, po przedstawieniu przez **Wykonawcę** stosownego rachunku (faktury), na jego rachunek bankowy.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1, wyczerpuje wszelkie roszczenia **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego** związane z wykonywaniem niniejszej umowy.

## § 9

1. **Wykonawca** oświadcza, że przekazuje wszelkie prawa autorskie, powstałe w wyniku wykonania niniejszej umowy na wszelkich polach eksploatacji znanych w dniu jej zawarcia, na rzecz **Zamawiającego**, w tym prawa do zmian i modyfikacji w programach użytkowanych przez **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** przeniesie na **Zamawiającego** własność rzeczy, których wykonanie wynikało z charakteru Usług oraz prawa do utworów, wynalazków lub wzorów powstałych przy świadczeniu Usług, a także prawa do wszelkich planów, rysunków, specyfikacji, projektów, ekspertyz, opinii, sprawozdań i innych dokumentów powstałych w ramach świadczenia Usług.
3. **Wykonawca** dostarczy **Zamawiającemu**, nie później niż z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej Umowy, wszystkie wskazane wyżej dokumenty i oprogramowanie, wraz z ich szczegółowym wykazem oraz dokumentacją zmian i opisem sposobu użytkowania oprogramowania.

## § 10

1. Kara umowna za każdy dzień opóźnienia **Wykonawcy** wynosić będzie 1 % kwoty (brutto), o której mowa w § 8 ust. 1 w przypadkach:
  - a) za zadania zawarte w uzgodnionym protokole, który może powstać, gdy Strony uznają, że w danym wypadku zlecenie wykonania określonego zadania w ramach zawartej umowy mieć będzie formę pisemną, a w którym Strony ustalą między innymi obowiązki i zadania każdej ze Stron, a także termin wykonania zadania. Termin ten nie będzie mógł być dłuższy niż 22 dni robocze.
  - b) za niedotrzymanie terminów na usunięcie awarii, przy czym Wykonawca zobowiązany będzie do niezwłocznego przystępowania do usuwania zgłoszonych przez Zamawiającego awarii (tj. nieprzewidywalnych zdarzeń, innych niż siła wyższa, które uniemożliwiają korzystanie z sieci informatycznej Zamawiającego) (dalej „Awarie”), przy czym czas usunięcia awarii nie będzie mógł być dłuższy niż 3 godziny w przypadku Awarii, które wystąpiły w dni robocze, oraz nie dłuższy niż 12 godzin, w przypadku Awarii, które wystąpiły w dniach ustawowo wolnych od pracy;

2. Wyżej wymieniona kwota zostanie potrącona z wynagrodzenia przypadającego na najbliższy termin wypłaty. **Zamawiający** uprawniony jest, poza żądaniem zapłaty kary umownej, do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeśli poniesiona przez niego szkoda przewyższa wysokość kary umownej, w szczególności w przypadku niedotrzymania warunku określonego w § 1 ust. 1 ww. umowy.
3. Osobą nadzorującą pracę Wykonawcy jest Dyrektor BOTM lub osoba przez niego wyznaczona.

### § 11

Umowa niniejsza została zawarta na okres 18 miesięcy i wiąże Zamawiającego i Wykonawcę od dnia 22 stycznia 2008 r. do dnia 21 lipca 2009 r.

### § 12

1. Umowa niniejsza może zostać rozwiązana przez **Wykonawcę** za wypowiedzeniem, z zachowaniem ośmiotygodniowego okresu wypowiedzenia, skutecznym na ostatni dzień tygodnia.
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez **Zamawiającego** z zachowaniem ośmiotygodniowego okresu wypowiedzenia, skutecznym na ostatni dzień tygodnia.
3. W razie jednostronnego i faktycznego odstąpienia od umowy przez **Wykonawcę** z naruszeniem ust.1 i ust. 7 – **Wykonawca** zapłaci **BOTM** karę umowną w wysokości trzykrotności wynagrodzenia netto określonego w § 8 ust.1.
4. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust.3 nie wyłącza dochodzenia przez **BOTM** odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. W razie rażącego naruszenia przez **Wykonawcę** postanowień niniejszej umowy może ona zostać wypowiedziana przez **Zamawiającego** ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania terminu wypowiedzenia określonego w ust. 2.
6. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W każdym czasie umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron.
8. W razie rozwiązania umowy **Wykonawca** powinien opuścić udostępnione mu pomieszczenia w terminie 2 dni, od dnia rozwiązania umowy.

### § 13

**Zamawiający** zobowiązany jest do podania **Wykonawcy** aktualnego adresu do doręczeń, a w szczególności w razie jego zmiany do niezwłocznego powiadomienia o powyższym.

### § 14

**Zamawiający** zastrzega sobie prawo do ciągłego sprawdzania stanu wykonania Umowy i przedstawiania swoich uwag **Wykonawcy**.

## § 15

1. Jeśli w toku wykonywania Umowy, **Wykonawca** stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakiegokolwiek jego świadczenie nie zostanie wykonane we wcześniej określonym terminie, **Wykonawca** niezwłocznie zawiadomi **Zamawiającego** na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.
2. **Wykonawcy** nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**, ujawnić treści Umowy ani jakiegokolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru, lub informacji dostarczonej przez **Zamawiającego** lub na jego rzecz w związku z tą Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
3. **Wykonawcy** nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub informacji, w innych celach niż wykonanie Umowy.
4. Jakiegokolwiek dokumenty inne niż Umowa, pozostają własnością **Zamawiającego** i podlegają zwrotowi na żądanie **Zamawiającego** wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane w wersji elektronicznej po zakończeniu realizacji Umowy.

## § 16

**Wykonawca** zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje o działalności **Zamawiającego**, które uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a w szczególności informacje dotyczące danych osobowych przedsiębiorców oraz zachowania tajemnicy służbowej i państwowej.

## § 17

1. **Wykonawca** ustanowił przed zawarciem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości i na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie pieniądza nastąpi jednokrotnie przelewem na rachunek **Wykonawcy** w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia lub wygaśnięcia umowy i uznania przez **Zamawiającego** zamówienia za należycie wykonane.
3. Zwolnienie zabezpieczenia wniesionego w innej formie następuje w terminie i na zasadach określonych w ust.2.

## § 18

Przy zawarciu niniejszej Umowy, **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** dokument potwierdzający, że zawarta została przez **Wykonawcę** umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanej działalności gospodarczej wraz z dowodem zapłaty składki za odpowiedni okres ubezpieczenia. **Wykonawca** jest zobowiązany legitymować się dokumentem ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. Suma ubezpieczenia powinna wynosić nie mniej niż 1.000.000 (słownie: jeden milion) zł. Nie wypełnienie powyższego obowiązku będzie traktowane jako rażące naruszenie warunków umowy.

### **§ 19**

Do rozstrzygania sporów wynikających z niniejszej umowy właściwy jest Sąd siedziby **Zamawiającego**.

### **§ 20**

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

### **§ 21**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

### **§ 22**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**